WARUNKI I SPOSOBY OCENIANIA
Z JĘZYKA NIEMIECKIEGO

**dla klas IV–VIII**

Rok szkolny: 2026/2027

## I. CELE I OGÓLNE ZASADY OCENIANIA

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia ma na celu:

- informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie;
- udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazywanie informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
- udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
- motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce;
- dostarczanie rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
- wspieranie aktywności poznawczej i poczucia sprawczości ucznia.

2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.

3. Rodzice są informowani o osiągnięciach i postępach ucznia poprzez dziennik elektroniczny, podczas zebrań oraz indywidualnych spotkań z nauczycielem.

4. Ocenę śródroczną i roczną wystawia nauczyciel na podstawie uzyskanych przez ucznia ocen cząstkowych, a wystawiona ocena nie jest ich średnią arytmetyczną.

5. Dla uczniów posiadających opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej wymagania edukacyjne wynikające z programu nauczania są dostosowane do ich indywidualnych potrzeb edukacyjnych i psychofizycznych.

6. Każda praca pisemna opatrzona jest poza oceną cząstkową słownym komentarzem nauczyciela.

7. Szczególne osiągnięcia uczniów, w tym udział w konkursach wiedzy: przedmiotowych, szkolnych i pozaszkolnych są oceniane oceną cząstkową.

8. Laureaci (finaliści) konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim otrzymują celującą ocenę śródroczną i roczną.

## II. FORMY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH

Osiągnięcia edukacyjne ucznia mogą być sprawdzane poprzez:

- prace klasowe;
- sprawdziany;
- kartkówki;
- odpowiedzi ustne;
- zadania sprawdzające rozumienie wypowiedzi pisemnych;

- zadania sprawdzające rozumienie wypowiedzi ustnych;
- tworzenie wypowiedzi ustnych;
- tworzenie wypowiedzi pisemnych;
- zadania komunikacyjne;
- pracę wykonywaną podczas lekcji;
- projekty i inne działania edukacyjne.

## III. PRACA KLASOWA

1. Praca klasowa jest obowiązkowa i obejmuje dział lub ustaloną przez nauczyciela partię materiału.

2. Termin pracy klasowej jest podawany uczniom z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

3. Każdą pracę klasową poprzedza przynajmniej jedna lekcja powtórzeniowa.

4. Uczeń nieobecny na pracy klasowej przystępuje do sprawdzenia osiągnięć w terminie i na zasadach określonych w Statucie Szkoły.

5. Uczeń może starać się o uzyskanie wyższej oceny w terminie do dwóch tygodni od jej otrzymania, po wcześniejszym ustaleniu miejsca i daty z nauczycielem. Przy ocenianiu pracy stosowane są takie same kryteria, ocena zostaje wpisana do dziennika.

## IV. SPRAWDZIAN

1. Sprawdzian obejmuje określoną część działu.

2. Termin sprawdzianu jest podawany uczniom z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

3. Sprawdzian nie musi być poprzedzony lekcją powtórzeniową.

4. Uczeń nieobecny na sprawdzianie przystępuje do sprawdzenia osiągnięć w terminie i na zasadach określonych w Statucie Szkoły.

5. Uczeń może starać się o uzyskanie wyższej oceny w terminie do dwóch tygodni od jej otrzymania, po wcześniejszym ustaleniu miejsca i daty z nauczycielem. Przy ocenianiu pracy stosowane są takie same kryteria, ocena zostaje wpisana do dziennika.

## V. KARTKÓWKA

1. Kartkówka może obejmować treści i umiejętności z maksymalnie trzech ostatnich jednostek lekcyjnych.

2. Kartkówka może być niezapowiedziana.

3. Czas trwania kartkówki nie przekracza 15 minut, z uwzględnieniem dostosowań wynikających z indywidualnych potrzeb ucznia.

4. Uczeń może starać się o uzyskanie wyższej oceny w terminie do dwóch tygodni od jej otrzymania, po wcześniejszym ustaleniu miejsca i daty z nauczycielem.

## VI. ODPOWIEDŹ USTNA

1. Odpowiedź ustna służy sprawdzeniu wiadomości i umiejętności ucznia związanych z aktualnie realizowanymi treściami.

2. Podczas oceny wypowiedzi ustnej nauczyciel może uwzględnić w szczególności:

- realizację polecenia;
- komunikatywność;
- zakres i poprawność stosowanych środków językowych;
- wymowę;
- płynność odpowiednią do poziomu edukacyjnego ucznia;
- samodzielność wypowiedzi.

## VII. PRACE DOMOWE I ZADANIA WYKONYWANE POZA LEKCJĄ

1. W klasach IV–VIII nauczyciel może zadawać pisemne prace domowe służące utrwalaniu, rozwijaniu lub praktycznemu stosowaniu treści nauczania realizowanych podczas zajęć edukacyjnych.

2. Pisemne prace domowe są nieobowiązkowe.

3. Każda wykonana przez ucznia pisemna praca domowa jest sprawdzana przez nauczyciela, a uczeń otrzymuje informację dotyczącą wykonanej pracy.

4. Systematyczność wykonywania pisemnych prac domowych może mieć wpływ na roczną ocenę klasyfikacyjną wyłącznie wtedy, gdy możliwość taka została przewidziana w Statucie Szkoły.

5. Uczeń może również podejmować inne dobrowolne działania służące rozwijaniu zainteresowania językiem niemieckim, np. przeczytać dodatkowy tekst, wysłuchać materiału w języku niemieckim, przygotować materiał do projektu lub skorzystać z dodatkowych materiałów edukacyjnych.

## VIII. NIEPRZYGOTOWANIE DO LEKCJI

1. Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do zajęć na zasadach określonych w Statucie Szkoły.

2. Nieprzygotowanie należy zgłosić nauczycielowi na początku lekcji.

3. Nieprzygotowanie nie obejmuje zapowiedzianej pracy klasowej ani sprawdzianu.

4. Zgłoszenie nieprzygotowania nie zwalnia ucznia z udziału w zajęciach oraz z uzupełnienia treści realizowanych podczas lekcji.